



„WZÓR”

Międzychód, dzień, miesiąc, rok

Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli

nr

Na podstawie art. 379 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556), art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221) oraz art. 9u, w związku z art. 6 ust. 1, ust. 5a i ust. 5aa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519),

Burmistrz Międzychodu upoważnia:

Panią/Pana: ABCDEFGHIJK ZVWGHijklMNOPRST

(Imię i nazwisko)

MNBVCXZLKJHGFF KJHGFDSS w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie;

(stanowisko służbowe)

nr Legitymacji służbowej: **ROA.111.1.2021**

do kontroli właściciela nieruchomości niezamieszkałej / przedsiębiorcy pn.:

ABCDEFGHIJK ZDEFGHY;

Adres nieruchomości niezamieszkałej / siedziba przedsiębiorcy lub miejsce wykonywania działalności gospodarczej: **UL. QAYGFDASTWAZ 23, 64-400 MIĘDZYCHÓD.**

Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje realizację obowiązków w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym:

- 1) sprawdzenie czy właściciel nieruchomości/przedsiębiorca posiada umowę na odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości niezamieszkałej/z terenu przedsiębiorstwa zawartą z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanym do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Międzychodu;
- 2) sprawdzenie czy właściciel nieruchomości/przedsiębiorca posiada dowody uiszczania opłat za usługi odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości niezamieszkałej/z terenu przedsiębiorstwa na rzecz przedsiębiorcy, z którym zawarta jest umowa, o której mowa w pkt 1;
- 3) sprawdzenie czy postanowienia zawartej umowy na odbiór odpadów komunalnych są zgodne z wymaganiami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Międzychód oraz z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906).

Data rozpoczęcia kontroli: dzień, miesiąc, rok.

Przewidywana data zakończenia kontroli: dzień, miesiąc, rok.

Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie

ul. Marszałka Piłsudskiego 2, 64-400 Międzychód

tel. 95 748 8100 fax. 95 748 8134

www.miedzychod.pl e-mail: urzad@miedzychod.pl

Mateusz Giera
radca prawny
PZ-4850



POUCZENIE

o prawach i obowiązkach podmiotu kontrolowanego

1. Reprezentujący podmiot kontrolowany ma prawo do:

- 1) obecności w trakcie przeprowadzania czynności kontrolnych;
- 2) złożenia kontrolującemu ustnego lub pisemnego oświadczenia dotyczącego przedmiotu kontroli, a kontrolujący nie może odmówić przyjęcia oświadczenia, jeżeli ma ono związek z przedmiotem kontroli;
- 3) wnoszenia, przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną, do protokołu zastrzeżeń i uwag wraz z uzasadnieniem;

4) odmowy podpisania protokołu kontroli, z podaniem pisemnych wyjaśnień tej odmowy.

W razie odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić burmistrzowi na piśmie swoje stanowisko.

2. Podmiot kontrolowany może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 48, art. 49, art. 50 ust. 1 i 5, art. 51 ust. 1, art. 54 ust. 1, art. 55 ust. 1 i 2 oraz art. 58 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162). Sprzeciw wymaga uzasadnienia.

4. Podmiot kontrolowany ma obowiązek:

- 1) pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w przypadku gdy nie jest to kierujący podmiotem kontrolowanym;
- 2) prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli i udostępniać ją na żądanie kontrolującego chyba, że jej okazanie jest niemożliwe ze względu na udostępnienie jej innemu organowi kontroli. W takim przypadku przedsiębiorca okazuje książkę kontroli w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie, w terminie 3 dni roboczych od dnia zwrotu tej książki przez inny organ kontroli;
- 3) umożliwić kontrolującemu przeprowadzenie kontroli, w tym okazanie wymaganych dokumentów i udostępnienie wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli oraz zapewnić udzielanie ustnych i pisemnych informacji w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego.

Potwierdzam poinformowanie mnie przez zespół kontrolujący przed rozpoczęciem kontroli o prawach i obowiązkach przysługujących podmiotowi kontrolowanemu.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis osoby kontrolowanej/reprezentującej podmiot kontrolowany)