

UCHWAŁA NR VII/64/2015
RADY MIEJSKIEJ MIĘDZYCHODU

z dnia 31 marca 2015 r.

w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Międzychodzie i nadania jej statutu.

Na podstawie Na podstawie art. 5c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia osobom starszym większego wpływu na sprawy dotyczące społeczności lokalnej oraz pobudzenia aktywności obywatelskiej osób starszych, powołuje się Gminną Radę Seniorów w Międzychodzie jako organ konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.

§ 2. Nadaje się statut Gminnej Radzie Seniorów w Międzychodzie określający tryb wyboru jej członków i zasady działania, który otrzymuje następujące brzmienie:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 3. 1. Gminna Rada Seniorów w Międzychodzie, zwana dalej Radą podejmuje działania w celu integracji międzychodzkiego środowiska osób starszych oraz wzmacniania udziału osób starszych w życiu społeczności lokalnej Międzychodu.

2. Rada jest organem o charakterze konsultacyjnym, doradczym i inicjatywnym organów Gminy Międzychód.

3. Siedzibą Rady jest Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie. Posiedzenia Rady odbywają się w sali sesyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie.

4. Obsługę organizacyjno-techniczną Rady zapewnia Referat Promocji Gminy.

Rozdział 2.

Zakres zadań Rady

§ 4. Rada działa w następujących obszarach:

1. integracji i wspierania środowiska osób starszych oraz reprezentowania zbiorowych interesów tych osób na zewnątrz,

2. wspierania aktywności osób starszych,

3. profilaktyki i promocji zdrowia osób starszych,

4. zapobiegania i przełamywania marginalizacji osób starszych,

5. zapewnienia osobom starszym dostępu do edukacji, sportu i kultury.

§ 5. Do zadań Rady należy:

1. współpraca z władzami Gminy Międzychód przy rozstrzyganiu o istotnych oczekiwaniach i potrzebach osób starszych, w tym przedstawianie propozycji zadań o charakterze priorytetowym,

2. inicjowanie działań zmierzających do wykorzystania potencjału i czasu osób starszych na rzecz inicjatyw środowiskowych,

3. propagowanie wśród osób starszych oferty kulturalnej, rekreacyjnej, sportowej i edukacyjnej,

4. monitorowanie potrzeb międzychodzkich osób starszych,

5. zgłaszanie uwag i wniosków do projektów aktów prawa miejscowego dotyczących osób starszych,

6. podejmowanie przedsięwzięć zmierzających do integracji społecznej osób starszych, wzmacniania ich aktywności obywatelskiej oraz służących ochronie praw i poszanowaniu godności osób starszych,

7. budowanie pozytywnego wizerunku osób starszych,

8. współpraca z organizacjami społecznymi i instytucjami, działającymi na rzecz osób starszych,

9. promowanie partnerstwa między samorządem lokalnym a organizacjami społecznymi działającymi na rzecz osób starszych,

10. upowszechnianie informacji o działaniach podejmowanych na terenie Gminy na rzecz osób starszych,

11. wydawanie opinii i formułowanie wniosków, służących rozwijaniu działalności na rzecz seniorów,

12. opiniowanie i doradztwo przy tworzeniu dokumentów strategicznych dotyczących seniorów.

Rozdział 3. Skład Rady

§ 6. 1. Skład osobowy Rady powoływany jest na okres kadencji Rady Miejskiej Międzychodu.

2. W skład Rady wchodzi nie więcej niż 12 osób, zwanych dalej „radnymi seniorami”, w tym:

- a) przedstawiciele organizacji i podmiotów działających na rzecz osób starszych z terenu Gminy Międzychód,
- b) 1 osoba wskazana przez Burmistrza Międzychodu, jako przedstawiciel osób starszych,
- c) 1 osoba wskazana przez Radę Miejską Międzychodu, jako przedstawiciel osób starszych.

3. Na Radnych seniorów, będących przedstawicielami osób starszych i przedstawicielami organizacji i podmiotów działających na rzecz osób starszych, mogą być powołane wyłącznie osoby zamieszkałe w Gminie Międzychód, które najpóźniej w dniu poprzedzającym powołanie ukończyły 60 rok życia.

4. Każda organizacja pozarządowa i podmiot działający na rzecz seniorów może zgłosić jednego kandydata.

5. Zgłoszenia kandydatów do Rady przyjmowane są w terminie do 14 dni od daty ukazania się ogłoszenia o przyjmowaniu zgłoszeń na oficjalnej stronie internetowej Gminy Międzychód www.miedzychod.pl, tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie oraz w „Informatorze Międzychodzkiem”.

6. Zgłoszenia kandydatów do Rady, określonych w ust. 2 lit. a), winny zawierać:

- a) imię i nazwisko kandydata;
- b) datę urodzenia;
- c) adres zamieszkania;
- d) zgodę na kandydowanie;
- e) krótki opis dotychczasowej działalności (zawodowej, społecznej) kandydata;
- f) zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w zgłoszeniu, dla celów powołania do Gminnej Rady Seniorów;
- g) uchwałę lub inny dokument potwierdzający wytypowanie kandydata przez zgłaszający podmiot lub organizację.

7. Wyłonienie kandydatów na podstawie przyjętych zgłoszeń odbywa się z uwzględnieniem zasady reprezentatywności oraz aktywnej współpracy podmiotu lub organizacji z Gminą Międzychód, biorąc pod uwagę zakres dotychczasowej działalności kandydata na rzecz osób starszych.

8. Przedstawiciela Burmistrza Międzychodu wskazuje bezpośrednio Burmistrz Międzychodu.

9. Przedstawiciela Rady Miejskiej Międzychodu wybiera Rada Miejska Międzychodu.

10. Członków Rady imiennie powołuje i odwołuje Burmistrz Międzychodu w drodze zarządzenia.

Rozdział 4. Organy i tryb pracy

§ 7. 1. Radni seniorzy pełnią swoje funkcje społecznie.

2. Radni seniorzy są równi w prawach i obowiązkach.

3. Radny senior ma prawo:

- a) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy,
- b) składać zapytania w sprawach związanych z działalnością Rady,
- c) uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności Rady.

4. Obowiązkiem radnego seniora jest:

- a) aktywne branie udziału w pracach Rady,
- b) informowanie społeczności lokalnej o działalności Rady,
- c) usprawiedliwianie swojej nieobecności na posiedzeniach Rady.

§ 8. 1. Burmistrz Międzychodu zwołuje pierwsze posiedzenie Rady.

2. Pierwsze posiedzenie Rady otwiera i prowadzi do chwili wyboru Przewodniczącego Rady Burmistrz Międzychodu lub osoba przez niego upoważniona.

3. Na pierwszym posiedzeniu radni seniorzy wybierają ze swego grona Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady.

4. Przewodniczący Rady kieruje jej pracami i reprezentuje Radę na zewnątrz, a w szczególności:

- a) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,
- b) zwołuje posiedzenia,
- c) prowadzi posiedzenia,
- d) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawicieli organizacji i instytucji działających na rzecz osób starszych i nieposiadających swojego przedstawicielstwa w Radzie

5. Posiedzenia, za wyjątkiem ust. 1, zwołuje Przewodniczący Rady:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na wniosek trzech członków Rady,
- c) na wniosek Burmistrza Międzychodu lub Przewodniczącego Rady Miejskiej Międzychodu.

6. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady. W razie równoczesnej nieobecności Wiceprzewodniczącego Rady, obowiązki wykonuje najstarszy wiekiem radny obecny na posiedzeniu.

§ 9. 1. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz na kwartał.

2. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał.

3. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady. W przypadku równej ilości głosów, głos decydujący ma Przewodniczący Rady.

4. Głosowanie w sprawach omawianych przez Radę jest jawne z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym statucie. Na wniosek każdego członka Rady, Przewodniczący Rady zarządza głosowanie tajne.

5. Posiedzenia, na wniosek podmiotów, o których mowa w § 6 ust. 5 lit. b) i ust. 5 lit. c) Przewodniczący Rady zwołuje w ciągu 7 dni od złożenia wniosku.

6. Zawiadomienie o terminie i porządku posiedzenia Rady winno być dostarczone radnym seniorom co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. Termin ten może być w szczególnie uzasadnionych przypadkach krótszy.

7. Z przebiegu posiedzenia Rady sporządza się protokół, zawierający:

- a) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia,
- b) imiona i nazwiska osób obecnych na posiedzeniu,
- c) porządek obrad,
- d) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
- e) wnioski spisane w pełnym brzmieniu,
- f) podjęte uchwały,
- g) wyniki głosowania.

8. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady.

9. Do protokołu załącza się listę obecności na posiedzeniu.

10. Na zaproszenie Przewodniczącego Rady w pracach Rady mogą uczestniczyć bez prawa udziału w głosowaniu inne osoby, niebędące jej członkami.

§ 10. 1. Wygaśnięcie mandatu radnego seniora następuje

a) wskutek upływu kadencji, na jaką został on wybrany,

b) wskutek śmierci radnego seniora,

c) wskutek złożenia rezygnacji przez radnego seniora,

d) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady, przy czym warunkiem wygaśnięcia mandatu jest uprzednie poinformowanie radnego seniora na piśmie, że nieobecność na trzecim kolejnym posiedzeniu Rady skutkować będzie wygaśnięciem mandatu,

e) w przypadku ujawnienia okoliczności mogących poddać w wątpliwość wiarygodność radnego seniora niezbędną do wypełniania zadania o charakterze zaufania publicznego.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego seniora, o którym mowa w § 4 ust. 2 lit. a), skład Rady może być uzupełniany w trakcie trwania kadencji, poprzez wskazanie nowego przedstawiciela z organizacji lub podmiotu, z której wygasł mandat radnego seniora.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego seniora, o którym mowa w § 4 ust. 2 lit. b) lub ust. 2 lit. c) odpowiednio Burmistrz Międzychodu lub Rada Miejska Międzychodu wskazuje nową osobę wchodzącą w skład Rady.

4. Kadencja radnego seniora wybranego na skutek uzupełnienia składu Rady trwa do końca kadencji pozostałych radnych seniorów.

5. Odwołanie Przewodniczącego Rady z pełnienia jego funkcji następuje w trybie określonym dla jego powołania, na jego wniosek lub na wniosek co najmniej trzech radnych seniorów. Zdanie poprzednie stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego Rady.

6. Przewodniczący Rady przekazuje podjęte uchwały Burmistrzowi Międzychodu oraz Radzie Miejskiej Międzychodu.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 11. Zmian niniejszego statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego nadania.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzychodu.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5c ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym Rada Gminy, z własnej inicjatywy lub na wniosek zainteresowanych środowisk, może utworzyć gminną radę seniorów. Powołanie takiej Rady Seniorów w Międzychodzie zapewni seniorom możliwość aktywnego uczestniczenia w życiu społecznym poprzez współdziałanie z organami władzy samorządowej. Seniorzy będą mieli bezpośredni wpływ na reprezentowanie swych interesów. Gminna Rada Seniorów będzie organem o charakterze doradczym, inicjatywnym i konsultacyjnym. Będzie wspierać aktywność osób starszych i integrację międzypokoleniową. Ważnym celem jej funkcjonowania będzie zapobieganie i przełamywanie marginalizacji osób starszych i budowanie ich pozytywnego wizerunku w społeczeństwie. Art. 5c ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym stanowi, iż gmina sprzyja solidarności międzypokoleniowej oraz tworzy warunki do pobudzania aktywności obywatelskiej osób starszych w społeczności lokalnej. W związku z powyższym przyjęcie uchwały jest uzasadnione.