

Szanowny Interesanciu! – uprzejmie prosimy o zapoznanie się z objaśnieniami pod wnioskiem (formularzem), celem ułatwienia wzajemnej współpracy (realizacji podania/wniosku).

Dane Wnioskodawcy:

1. Imię i Nazwisko :

mięscowość

data

2. Adres do korespondencji:

WNIOSEK/PODANIE O:

- wydanie Międzychodzkiej Karty Seniora

3. Telefon kontaktowy:

Miejsce na pieczęć wpływu do Urzędu:

4. Adres e-mail:

Burmistrz Międzychodu

Urząd Miasta i Gminy w Międzychodzie
ul. Marszałka Piłsudskiego 2
64-400 MIĘDZYCHÓD

5. Numer PESEL (osoby fizyczne):

6. Numer Regon (osoby prawne):

nie dotyczy

Korzystając z przysługującego mi uprawnienia zwracam się o:

- 1) wydanie Międzychodzkiej Karty Seniora w ramach programu realizowanego przez Gminę Międzychód

Informacje niezbędne dla realizacji mojego uprawnienia:

- 1) Data urodzenia
- 2) Miejsce stałego zamieszkania na terenie gminy Międzychód

Celem realizacji przysługującego mi uprawnienia załączam:

NIE DOTYCZY

OŚWIADCZENIE:

Potwierdzam, że są mi znane zasady, na jakich mogę korzystać z ww. Programu i zobowiązuję się ich przestrzegać.

Znane są mi zasady na jakich przetwarzane będą moje dane osobowe w celu związanym z realizacją Programu „Międzychodzka Karta Seniora”.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 oraz 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO (Dz.U.U.E. z 2016 r., L 119, poz. 1) Burmistrz Międzychodu informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzychodzie przy ulicy Marszałka Piłsudskiego 2 jest Gmina Międzychód reprezentowana przez Burmistrza Międzychodu.

2. Kontakt, w zakresie czynności przetwarzania danych osobowych: Inspektor Ochrony Danych Osobowych – inspektor@miedzychod.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania czynności związanych z wydaniem i stosowaniem Międzychodzkiej Karty Seniora zgodnie z art.6 ust. 1 lit. e RODO w związku z uchwałą nr XV/120/2019 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 1 października 2019 r. w sprawie przyjęcia programu „Międzychodzka Karta Seniora”.

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą przeszkoleni i upoważnieni pracownicy do przetwarzania tych danych w zakresie wynikającym z zakresu obowiązków oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umowy.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia.
8. W przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami prawa jest obowiązkowe, a w pozostałym zakresie dobrowolne.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Szanowny Interesancie! – wskazanie danych w pkt.:

1 i 2 – **jest obowiązkowe.**

3 i 4 – **ułatwi nam wzajemny kontakt**

5 lub 6 – **umożliwi Tobie „śledzenie” realizacji spraw na stronie internetowej Urzędu pod adresem:**

.....

**Czytelny podpis Wnioskodawcy bądź pełnomocnika,
pieczęć Podmiotu oraz podpis osoby umocowanej**

Niniejszy wniosek stanowi załącznik do karty usługi Nr

3(2)/RSK

spełnianie kryteriów (tak/nie)	
data wydania karty	
numer wydanej karty	
data wydania duplikatu	